

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "VIA CAROTENUTO 30"
Roma**

OGGETTO: *Recupero di ritardo nella prestazione di servizio.*

_ l _ sottoscritt_ _____, in servizio nell'a. sc. 200___/200___
nella Scuola _____ di _____ ,
in qualità di _____, con contratto a T.I. a T.D.

DICHIARA

che il giorno _____ non ha potuto rispettare i normali obblighi di servizio a causa di un ritardo verificatosi dalle ore _____ alle ore _____ .

Si impegna a recuperare il servizio non prestato in data _____, dalle ore _____ alle ore _____, salvo diversa disposizione da parte dell'Ufficio.

Data: _____

FIRMA del/la DICHIARANTE

===== **RISERVATO Agli UFFICI** =====

VISTO - Per il Personale ATA
IL D.S.G.A.

VISTO - Per il Personale docente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOTE: _____
